



**Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama1”**  
**Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it) PEC [Apic820001@pec.istruzione.it](mailto:Apic820001@pec.istruzione.it)

Determina n. 22

Castel di Lama 18/04/2023

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO - CIG Z673AD2DAE**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
VISTA	La delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2023 n. 2 del 07/02/2023
ESAMINATA	la delibera del C.I. n. 4 del 07/02/2023 che eleva il limite di spesa per l’attività negoziale ai sensi dell’art.45 cm.a del D.L. n.129/2018
ACQUISITE	Le richieste di materiali presentati dalle docenti delle scuole dell’Infanzia dell’Istituto
VALUTATO	Il catalogo della Ditta Borgione più rispondente alle esigenze, per costo dei prodotti, quantità minima di fornitura
RAVVISATA	la necessità di provvedere all’acquisizione dei beni in oggetto a garantire la corretta erogazione del servizio
TENUTO CONTO	che l’importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all’art. 45, comma 2, lettera a),
RITENUTO	di dover procedere all’acquisto

**Richiamate** le Linee Guide dell’ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all’art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che gli operatori economici devono essere iscritti presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l’idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

**Firmato digitalmente da VITALI MARIA**

di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante ordine diretto alla ditta **BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL** - Via Giuseppe Gabrielli n. 1 - 10077 San Maurizio Canavese - p.iva 02027040019

di indicare il codice **CIG Z673AD2DAE** delle forniture in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 182,88 (centottantadue/88) IVA e spese escluse, a carico del P.A. e.f. 2023 scheda A.3.1 ATTIVITA' DIDATTICA GENERALE/INVESTIMENTI con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;

1. di precisare, sin da ora, che:

-la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa