



Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it

apic820001@pec.istruzione.it

Determina n_1

Castel di Lama, 08/01/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER EROGAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE NUVOVA AREA PERSONALE CIG : ZA0301C76B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
VISTA	La Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 16 dicembre 2019 sull’approvazione del P.A. 2020
ESAMINATA	la delibera del Consiglio d’Istituto n.4 del 16 dicembre 2019 sui criteri da seguire nell’attività negoziale ai sensi dell’art.45 cm.a del D.L. n.129/2018
CONSIDERATO	Che alla data attuale il programma annuale 2021 è stato predisposto dalla Giunta esecutiva in data 12/01/2021 e che è in fase di approvazione.
VALUTATO	Che in esercizio provvisorio si può procedere all’acquisto di materiali entro 1/12mo della spesa del precedente esercizio finanziario
VERIFICATA	la necessità di garantire la fruibilità degli archivi informatici sulla gestione del personale
RAVVISATA	la necessità di provvedere all’acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale
TENUTO CONTO	che l’importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all’art. 45, comma 2, lettera a),

Firmato digitalmente da VITALI MARIA

RITENUTO	di dover procedere alla richiesta d'intervento
----------	--

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che la ditta Madisoft S.p.A. di Pollenza risulta essere la referente di zona per il software gestionale Nuvola

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico deve essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
Tutto ciò premesso

DETERMINA

di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante affido diretto alla ditta Madisoft S.p.a. Via Falcone 5 62010 Pollenza MC

di indicare il CIG : **ZA0301C76B** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

1. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 670,00 IVA esclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2020 A0-1 -3 Attività amministrativa generale conto 03.07.06 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
2. di precisare, sin da ora, che:
 - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
 - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da VITALI MARIA