



**Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama1”**  
**Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it) PEC [Apic820001@pec.istruzione.it](mailto:Apic820001@pec.istruzione.it)

Determina n.42

Castel di Lama, 15/09/2020

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZIO MANUTENZIONE ED  
 INSTALLAZIONE VIDOCITOFONO CIG. ZE72E4DF59  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
VISTA	La delibera del Consiglio d’Istituto n 2 del 16/12/2019 sull’ approvazione del Programma Annuale 2020
ESAMINATA	la delibera del Consiglio d’Istituto n.4 del 16 dicembre 2019 sui criteri da seguire nell’attività negoziale ai sensi dell’art.45 cm.a del D.L. n.129/2018
ESAMINATE	Le disposizioni igienico sanitarie emanate con Circolare USR MARCHE prot. n.0004040 del 23/02/2020 a seguito epidemia in atto da nuovo coronavirus (COVID-2019)
ESAMINATI	a-Il documento di valutazione dei rischi (DVR) aggiornato alla data del 25/08/2020 per procedura gestione emergenza agente biologico Coronavirus (Prot. 3087 del 30/04/2020) b – il documento del Comitato Tecnico scientifico del 28/05/2020 “Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico” e successive integrazioni e modificazioni c- Il Decreto n. 39 del MI del 26/06/2020 ad oggetto “Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema Nazionale d’Istruzione per l’a.s. 2020/21
ESAMINATE	Le linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l’avvio in sicurezza dell’a.s. 2020/21 emanate dal CTS, dall’IIS e da diversi Uffici Scolastici Regionali
VALUTATE	L’entità e la finalità dell’assegnazione dei fondi di cui alla nota prot- 17220 del 20/07/2020 riferiti all’erogazione finanziaria ex art.231. cm 1 del DL 19 maggio 2020 n. 34

CONSIDERATI	I documenti prodotti e le indicazioni emerse dalla riunione di governance del Comitato d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 del 25/08/2020
EFFETTUATA	Indagine MEPA suL servizio da acquistare
VALUTATA	La necessità di rivolgersi ad un ditta che garantisca la manutenzione e l'installazione presso le sedi dell'Istituto situate in Castel di Lama
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto in tempi utili a garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche nei plessi
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all'art. 45, comma 2, lettera a),

**Richiamate** le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che gli operatori economici devono essere iscritti presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante affido diretto dopo aver effettuato una trattativa diretta con la ditta ELETTRIMPIANTI s.r.l P.Iva 01978060448 per la fornitura del seguente servizio: installazione di N. 2 videocitofoni nel Plesso della scuola primaria Largo Petrarca e nella sede di Via Roma 107 con servizio di messa in funzione, per garantire il corretto accesso alle strutture evitando il sovraccollamento

1. di indicare il codice **CIG ZE72E4DF59** delle forniture in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura;

di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 1160,00- (millecentosessanta) IVA esclusa, a carico del P.A. e.f. 2020 scheda A.1.5 FONDI COVID RISORSE EX ART 231 COMMA 1 DL 34/20

con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;

1. di precisare, sin da ora, che:

-la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa