



**Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama1”**  
**Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it) PEC [Apic820001@pec.istruzione.it](mailto:Apic820001@pec.istruzione.it)

Determina n\_7

Castel di Lama, 15/02/2019

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO RELATIVO AI VIAGGI D’ISTRUZIONE DA EFFETTUARSI NELL’ARCO DI 1 GIORNO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
RAVVISATA	la necessità di provvedere all’acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
RILEVATA	l’assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto
RITENUTO	di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
TENUTO CONTO	che l’importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all’art. 45, comma 2, lettera a),
TENUTO CONTO	che nel rispetto delle date stabilite dai consigli di classe è necessario procedere all’assegnazione della fornitura con una certa celerità
TENUTO CONTO	Che il P.A. 2019 è già stato predisposto dalla G.E. in data 14/02/2019 e verrà sottoposto ad approvazione del C.I. nella prima settimana di marzo 2019.
TENUTO CONTO	Che si è in regime di esercizio provvisorio e che l’impegno di spesa rientra nei limiti stabiliti (1/12)
RITENUTO	di dover procedere con celerità all’individuazione del fornitore del servizio di viaggio

**Richiamate** le Linee Guide dell’ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che il servizio richiesto riguarda il viaggio pianificato nel PTOF, attività didattica 2018-19 della classi Prime della scuola secondaria di I grado Mattei e delle classi delle scuole Primarie

Evidenziato che i viaggi vanno effettuati rigorosamente nelle date previste nel piano, secondo la tabella che segue:

in considerazione della complessità dell'organizzazione del servizio se ne ravvisa il carattere di urgenza, così come previsto dal comma c dell'art 63 d. lgs. n. 50/2016

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico deve essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

LOTTO	POSTI MIN. BUS	CLASSE/SEZIONE SCUOLA	N. PARTECIPANTI	ITINERARIO	DATA 2019	CIG
Lotto 1	80	1 A-B-C-D MEDIA	72+6 TOTALE 78	Tivoli-villa adriana e villa d'este	Martedì 30 Aprile	<b>ZF227316A0</b>
Lotto 2	54/56	V A-B Primaria L.go Petrarca	50 + 4 TOTALE 54	Caserta e Pompei	Lunedì 15 Aprile	<b>Z4B27316B7</b>
Lotto 3	50	4 A-B Primaria L.go Petrarca	37+4 TOTALE 41	Conero Museo del bali-Ps	Martedì 14 Maggio	<b>Z6C27316C9</b>
Lotto 4	40	V A Primaria Via Adige	26+3 TOTALE 29	Ostia antica	Venerdì 17 Maggio	<b>Z5A27316D6</b>

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

1. di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante affido diretto tramite trattativa diretta su MEPA, previa indagine conoscitiva effettuata tra le ditte che hanno inoltrato richiesta di essere invitate e/o operanti nel territorio.
2. di aver considerato opportuno avviare una Trattativa Diretta su MEPA con la ditta o le ditte, che risultano essere in regola con i requisiti necessari per l'erogazione della fornitura, in base alle offerte presentate per singolo lotto

3. di indicare il CIG relativo ai singoli lotti della fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 5.000,00 IVA esclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2019 A05 Spese per visite e viaggi d'istruzione con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
5. di precisare, sin da ora, che:
  - la/le ditta/e affidataria/e dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
  - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vitali