



**Istituto Scolastico Comprensivo "Castel di Lama1"**  
**Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it) PEC [Apic820001@pec.istruzione.it](mailto:Apic820001@pec.istruzione.it)

Determina n\_52

Castel di Lama, 07/09/2019

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER EROGAZIONE SERVIZIO  
MANUTENZIONE/RIPARAZIONE RETE INFORMATICA UFFICI AMMINISTRATIVI  
CIG – SMART ZCB29ADC16**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
VISTA	La delibera del Consiglio d'Istituto n 2 dell'11/03/2019.sull'approvazione del Programma Annuale 2019
VERIFICATO	Lo stato di malfunzionamento della rete informatica degli uffici amministrativi/dirigenziali
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
RITENUTO	Opportuno interpellare la ditta che ha installato la rete, a garanzia dell'immediata soluzione del problema, in quanto conosce perfettamente gli strumenti hardware e softwares della rete in oggetto
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all'art. 45, comma 2, lettera a),
RITENUTO	di dover procedere alla richiesta d'intervento

**Richiamate** le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che la ditta che ha costituito l'impianto risulta essere la ditta Computer One di Cingoli

Preso Atto che il servizio non può essere effettuato in remoto

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico deve essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;  
Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante affido diretto

di indicare il CIG **ZCB29ADC16** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 480,00, IVA esclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2019 A0-1 -3 Attività amministrativa generale conto 03.06 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;

3. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
- si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vitali

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*