



**Istituto Scolastico Comprensivo "Castel di Lama1"**  
**Via Roma n. 107 - CASTEL DI LAMA (A.P.)**

Tel. 0736813225 – E-mail: [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it) PEC [Apic820001@pec.istruzione.it](mailto:Apic820001@pec.istruzione.it)

Determina n\_3

Castel di Lama, 24/01/2019

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER INGRESSO E ATTIVITA' LABORATORIALE  
MUSEO DEL BALI- VISITA CLASSI IV SCUOLA PRIMARIA LARGO PETRARCA  
CIG – SMART CIG: Z3926D0C91**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
PRESO ATTO	Del programma del viaggio d'istruzione delle classi IV della scuola primaria Largo Petrarca, da effettuarsi in data 14 maggio, come da verbale del Consiglio d'interclasse del 22/01/2019 che prevede la visita al museo del Bali (PU) con annessa attività laboratoriale
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura del servizio ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura, è inferiore al limite di cui all'art. 45, comma 2, lettera a),
TENUTO CONTO	Che la prenotazione deve essere effettuata con congruo anticipo
RITENUTO	di dover procedere con celerità alla prenotazione

**Richiamate** le Linee Guide dell'ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

Evidenziato che il servizio richiesto riguarda il viaggio pianificato nel PTOF, attività didattica 2018-19 della classi IV della scuola primaria Largo Petrarca

Precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

Evidenziato, infine, che l'operatore economico deve essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;  
Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

- 1.** di procedere all'assegnazione dello svolgimento del servizio in oggetto mediante affido diretto
- 2.** di indicare il CIG (SMRAT CIG) n. CIG Z3926D0C91 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- 3.** di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 578,00, IVA esclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2019 A05 Spese per visite e viaggi d'istruzione con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
- 4.** di precisare, sin da ora, che:
  - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
  - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito positivo dei controlli.

RUP IL Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vitali