



***Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”***

***Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)***

Tel. 0736/81.32.25 – [apic820001@istruzione.it](mailto:apic820001@istruzione.it)

**apic820001@pec.istruzione.it**

Determina n. 72\_2018

Castel di Lama, 30/10/2018

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti”;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante “Deleghe al governo per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

CONSIDERATO che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l’abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l’ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;

VISTO il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 aprile 2016, di abrogazione delle disposizioni di cui al D. L.vo n. 163/2006 nonché quelle di cui al D.P.R. n. 207/2010;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2018 n. 7 del 10/01/2018;

VISTO Il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è d’importo notevolmente inferiore al limite di spesa per l’attività negoziale diretta del Dirigente Scolastico elevato con delibera C.I. n. 9 del 10-01-2018 (l’art 34 del D.I.44)

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto N.5 del 12/06/2018, con la quale si autorizza la stipula di contratti pluriennali per i software gestionali in uso: Registro Elettronico, Rilevazione delle presenze, Amministrazione digitale

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

CONSIDERATO che l’Istituto è dotato di altre connessioni più veloci di quella a tutt’oggi in uso

RITENUTO di procedere in merito

VISTA la disponibilità di bilancio

**DETERMINA**

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’aggiudicazione della fornitura di aggiornamento/assistenza software gestionale amministrazione digitale
- Di selezionare gli operatori economici mediante:  
Affidamento diretto alla ditta dalla Madiasoft srl Italia, titolare del software Nuvola;
- La scelta viene effettuata in base al criterio della vantaggiosità in quanto il prodotto è già in uso. Risulta estremamente fruibile sia alle famiglie sia ai docenti, in quanto è stato configurato nel dettaglio per rispondere appieno alle esigenze manifestate dagli utenti nel corso nell’anno scolastico precedente. Il costo di mercato è altamente concorrenziale rispetto ai prodotti esistenti sul mercato. La ditta partecipa al tavolo delle partnership MIUR.

**Firmato digitalmente da VITALI MARIA**

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di 3.600,00 (1.200,00 annuale) da imputare a:  
**A2** Spese per il funzionamento didattico generale per programma Annuale 2018, AGGR. 3.7.4 € 1.200,00 IVA ESCLUSA

**RUP** il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

CIG: **Z00258B2AE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vitali

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Firmato digitalmente da VITALI MARIA**