



Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it apic820001@pec.istruzione.it

Determina n 54_2018

Castel di Lama, 14 marzo 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.l. n. 44/2001;

VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti”;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante “Deleghe al governo per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

CONSIDERATO che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l’abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l’ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;

VISTO il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 aprile 2016, di abrogazione delle disposizioni di cui al D. L.vo n. 163/2006 nonché quelle di cui al D.P.R. n. 207/2010;

VISTO il PIANO di formazione/aggiornamento del personale ATA inserito nel PTOF d’istituto che prevede l’utilizzo di pacchetti formativi proposti da agenzie di formazione operanti nel settore scolastico

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2018 n. 7 del 10/01/2018;

VISTO Il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è d’importo notevolmente inferiore al limite di spesa per l’attività negoziale diretta del Dirigente Scolastico (dall’art 34 del D.I.44)

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

ESAMINATA la proposta della ditta Spaggiari, che fornisce il testo “La contabilità di segreteria” della Ditta Bergantini;

CONSIDERATO che, l’ assenza di apposita convenzione CONSIP, l’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 per l’oggetto della fornitura

Firmato digitalmente da VITALI MARIA

VISTE le poste in P.A. 2018 scheda A1 Funzionamento amministrativo e verificata la copertura finanziaria;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di avviare per le motivazioni in premessa l'avvio della procedura di Fornitura diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura del testo "Contabilità di segreteria scolastica"-Bergantini.

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- **Affidamento diretto, (Art.36,c2 lett.aD.Lgs.50/2016)**

- L'importo stimato della presente fornitura è Totale 109,00 totale

RUP il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Vitali

CIG: **Z6C2400E0A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa