



Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it

apic820001@pec.istruzione.it

Determina n_40_2018

Castel di Lama, 05/04/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti”;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante “Deleghe al governo per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

CONSIDERATO che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l’abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l’ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;

VISTO il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 aprile 2016, di abrogazione delle disposizioni di cui al D. L.vo n. 163/2006 nonché quelle di cui al D.P.R. n. 207/2010;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2018 n. 7 del 10/01/2018;

VISTO Il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è d’importo notevolmente inferiore al limite di spesa per l’attività negoziale diretta del Dirigente Scolastico elevato con delibera C.I. n. 9 del 10-01-2018 (l’art 34 del D.I.44)

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

CONSIDERATO che si sono verificati episodi d’ interruzione temporanea della fruizione della rete informatica in uso negli uffici di segreteria a causa di malfunzionamento del Server

CONSIDERATO che occorre garantire il regolare funzionamento della rete di gestione dati utilizzata negli uffici amministrativi

RITENUTO di procedere in merito con urgenza;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura di assistenza hardware e softwares gestionali
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
Affidamento diretto alla ditta dalla Computer One;
- La scelta viene effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa in quanto la Ditta Computer One ha impostato la rete informatica degli uffici, ha effettuato il servizio di assistenza della rete scolastica, conosce tutte le impostazioni ed il sistema di rete con relative password per le procedure amministrative dell'Istituto ed è quindi in grado di ripristinare le condizioni ottimali di utilizzo nel più breve tempo possibile
 - Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di 656,36 da imputare a: **A1** Spese per il funzionamento amm.vo P.A. 2018 **AGGR. 3.6.5. CIG. Z5D230A96A**

RUP il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vitali Maria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali*

*FIRMATO DIGITALMENTE