



Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it

apic820001@pec.istruzione.it

Determina n 55

Castel di Lama, 10/10/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti”;

VISTO Il DL.vo n. 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

VISTO Il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2017 n. 5 del 19/12/2016;

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche

CONSIDERATO che è necessario fornire al personale ATA collaboratore scolastico neo assunto ed ai lavoratori utilizzati sul progetto mobilità L.S.U. settembre 2017-marzo 2018 i dispositivi previsti dalla norma (scarpe antinfortunistica, mascherine, guanti ecc.....)

VALUTATA la stima dei costi da sostenere

CONSIDERATO che il personale deve essere munito dei dispositivi previsti dalla norma, nell’esecuzione delle proprie funzioni,

RITENUTO di procedere in merito con urgenza onde evitare qualsiasi disservizio;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’aggiudicazione della fornitura dei materiali citati in premessa
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
Affidamento diretto alla ditta CIEFFE FORNITURE ;
- La scelta viene effettuata in base al criterio dell’offerta vantaggiosa in quanto la ditta è in grado di fornire i materiali in breve tempo e a prezzi bassi, come risulta da breve indagine effettuata su Mepa e mercato elettronico generico
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva non superiore ad € 300,00 da imputare a: **A1** Spese per il funzionamento amministrativo per programma Annuale 2017 aggr. 2-3-10.

CIG: ZBB203BE52

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali