



Istituto Scolastico Comprensivo “Castel di Lama 1”

Via Roma n. 107 - 63082 CASTEL DI LAMA (A.P.)

Tel. 0736/81.32.25 – apic820001@istruzione.it

apic820001@pec.istruzione.it

Determina n. 42

Castel di Lama, 01/09/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del P.A. 2017 n. 5 del 14/01/2016;

VISTO Il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche per l’a.s. 2017/2018;

CONSIDERATO che dall’indagine MEPA la Tek Ufficio risulta essere la ditta che fornisce la fotocopiatrice con le caratteristiche che soddisfano pienamente le esigenze dell’Istituto;

CONSIDERATO che dall’indagine MEPA le ditte che offrono fotocopiatrici con caratteristiche simili hanno prezzi più elevati;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’aggiudicazione del servizio di noleggio fotocopiatrici per l’Istituto;
- Di procedere con l’affidamento diretto (su indagine MEPA) in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa alla ditta dalla Tek Ufficio di Ascoli Piceno;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 928,72 da imputare a:
A2 Spese per il funzionamento didattico per programma Annuale 2017, AGGR. 03.07.01

Cig: ZE01FC2929

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Vitali