



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO CASTELDILAMA 1

VIA ROMA n. 107 63082 CASTEL DI LAMA (AP) Codice Fiscale: 92033340446 Codice Meccanografico: APIC820001

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2016

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Vitali Maria

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Anna Mariani

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2016 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007
- L-107/2015
- Nota MIUR 13439 11/09/2015

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

La predisposizione del P.A. 2016, si basa sui seguenti principi:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**", come previste ed organizzate nei P.O.F (piano dell'offerta formativa.) e PTOF (piano triennale dell'offerta formativa nella quota parte 2016), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente"
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità"

Il Programma Annuale è lo specchio amministrativo-finanziario delle attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e PTOF (per la quota parte 2016) ; nel perseguire le finalità previste è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle "competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato" gestite ormai tramite il sistema NOIPA del MEF, e l'altro al "funzionamento delle istituzioni scolastiche".

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

Sedi:

L'istituto scolastico è situato sul territorio del Comune di Castel di Lama nelle seguenti sedi:

Codice Ministeriale	Comune	Indirizzo
APAA82001T	CASTEL DI LAMA	INFANZIA Via CARRAFO
APAA82002V	CASTEL DI LAMA	INFANZIA VIA GARIBALDI
APEE820013	CASTEL DI LAMA	PRIMARIA LARGO PETRARCA
APIC820001	CASTEL DI LAMA	SEDE AMMINISTRATIVA VIA ROMA, 107
APMM820012	CASTEL DI LAMA	Via Roma 107 (sede centrale)

La popolazione scolastica: si riportano di seguito i dati della dotazione numerica riferita al 15/10/2015

Scuole dell'infanzia -

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
0	10	10	249	0	249	249	3

Di cui N. 121 nel plesso di Via Garibaldi e N. 128 nel plesso di Via Carrafo

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente

Scuola Primaria largo Petrarca:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1/9/2015 e alunni frequentanti (l=e-i)
Prime	2	0	0	2	39	39	0	0	39		
Seconde	2	0	0	2	52	52	0	0	52		
Terze	2	0	0	2	32	32	0	0	32	2	
Quarte	2	0	0	2	28	28	0	0	28	2	
Quinte	2	0	0	2	33	33	0	0	33	2	
Totale	10	0	0	10	184	184	0	0	184	6	

Secondaria di I Grado "Mattei"

Prime	4	0	0	4	86	86	0	0	86	3	
Seconde	5	0	0	5	95	95	0	0	95	5	
Terze	4	0	0	4	77	77	0	0	77	4	
Totale	13	0	0	13	258	258	0	0	258	12	

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da **88** unità, così suddivise:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
PERSONALE DOCENTE	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	2
TOTALE PERSONALE DOCENTE	70
PERSONALE ATA	NUMERO

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a t.d. con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a t.d. con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	18

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	34.417,84
	01	Non vincolato	27.123,34
	02	Vincolato	7.294,50
02		Finanziamenti dello Stato	11.100,74
	01	Dotazione ordinaria	10.225,74
	04	Altri finanziamenti vincolati	875,00
03		Finanziamenti dalla Regione	0
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	2.000,00
	01	Unione Europea	0
	02	Provincia non vincolati	0
	03	Provincia vincolati	0
	04	Comune non vincolati	0
	05	Comune vincolati	0
	06	Altre istituzioni	2.000,00
05		Contributi da Privati	34.457,00
	01	Famiglie non vincolati	0
	02	Famiglie vincolati	32.707,00
	03	Altri non vincolati	1.750,00
	04	Altri vincolati	0
06		Proventi da gestioni economiche	0
07		Altre Entrate	0
08		Mutui	0

Per un totale entrate di € **81.975,58**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	34.417,84
	01	<i>Non vincolato</i>	27.123,34
	02	<i>Vincolato</i>	7.294,50

Nell'esercizio finanziario 2015 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 34.417,84 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 27.123,34 senza vincolo di destinazione e di € 7.294,50 provenienti da finanziamenti finalizzati. Nel prospetto che segue viene riportata l'assegnazione dell'avanzo alle schede finanziarie gestionali.

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	0,00	10.000,00
A02	Funzionamento didattico generale	2.551,50	5.600,00
A03	Spese di personale	0,00	0,00
A04	Spese d'investimento	0,00	11.023,34
A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00
P205	Aree a rischio	4.000,00	0,00
P207	PRATICA SPORTIVA	0,00	0,00
P208	FORMAZIONE PERSONALE	0,00	0,00
P209	PROGETTI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA	743,00	0,00
P210	ALTRI PROGETTI COMUNI	0,00	500,00

Come risulta dal prospetto allegato alla presente, il contributo volontario di € 4,50 versato dai genitori a fine 2015, per un importo complessivo di € 2.551,50 è stato destinato nella scheda A2 funzionamento didattico per l'acquisto di materiale tecnico-specialistico. Nello stesso prospetto risultano analiticamente le somme da attribuire alle singole sezioni/classi. La descrizione delle schede finanziarie (mod.B) riporta le indicazioni sulla provenienza/destinazione dell'avanzo vincolato.

Aggregato Z01 Disponibilità finanziaria da programmare

Considerato il totale utilizzo dell'avanzo di amministrazione sia vincolato di € 7.294,50 sia non vincolato di € 27.123,34, non viene confluita alcuna somma nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01). Pertanto l'aggregato non viene predisposto.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad **€ 33.672,90**.

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		Finanziamenti dallo stato	11.100,74
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	10.225,74
	02	<i>Dotazione perequativa</i> comprende i finanziamenti provenienti dagli Uffici Scolastici Regionali del Ministero, teso a finanziare particolari ulteriori o specifiche esigenze della scuola.	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati comprende tutti i finanziamenti provenienti dal Ministero che non hanno in ogni modo un vincolo di destinazione ed utilizzazione.	0,00
	04	<i>Altri finanziamenti vincolati</i> affluiscono a questa voce solo le risorse con vincolo di destinazione	875,00
	05	<i>Fondo Aree Sottoutilizzate FAS</i> Comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero che hanno in ogni modo una finalizzazione vincolata. Tra di questi sono la quota nazionale / (25%) dei progetti cofinanziati dal F.T.S. dell'Unione Europea (Socrates, Leonardo, ecc.).	0,00

Nell'aggr. 02 - voce 01 è stata iscritta la dotazione finanziaria comunicata con l'email Nota MIUR 13439 11/09/2015, la somma riguarda le assegnazioni dei fondi per il funzionamento amministrativo e didattico, compensi ai revisori dei conti e ogni altra iniziativa pianificata nel POF nonché quelle volte ad applicare le novità introdotte dalla L.107/2015 non coperte da assegnazioni specifiche.

Il totale complessivo della dotazione ordinaria (2.1) è pari ad € **10.225,74**, comprensivo delle somme dovute alla realizzazione del POF.

Viene stabilita la quota da attribuire al Fondo di Riserva in ragione di € 50,00 e la restante parte suddivisa come segue:

Conto	Importo in €	Descrizione
A1	2.930,00	Funzionamento amm.vo
A2	3.925,74	Funzionamento didattico
P208	1.000,00	Formazione personale
P209	2.020,00	Progetti di supporto alla didattica
P210	300,00	Altri progetti comuni
R	50,00	Fondo di riserva

Nell'aggr. 02 - voce 04 viene allocata la somma relativa al finanziamento Miur specifico per Il Piano di Miglioramento dell'Istituto per la formazione del personale docente che verrà gestita con la scheda finanziaria Aggiornamento del personale

Conto	Importo in €	Descrizione
P208	875,00	Formazione personale

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio della Regione.
Allo stato attuale non si prevedono entrate.

03		Finanziamenti dalla Regione	0,00
-----------	--	------------------------------------	-------------

AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali o da altre Istituzioni.
Viene inserita in previsione la somma richiesta per l'esecuzione del progetto Istruzione domiciliare, che dovrà essere assegnata dall'Istituto scolastico capofila: Liceo classico Rinaldini di Ancona.

04		Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni	2.000,00
	06	<i>Altre istituzioni</i>	2.000,00

L'intero importo trova allocazione nella scheda finanziaria **P212** Istruzione domiciliare per la copertura delle spese al personale ed oneri riflessi.

Conto	Importo in €	Descrizione
P212	2.000,00	Istruzione domiciliare

AGGREGATO 05 – Contributi da Privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati che possono essere le famiglie, le associazioni sportive che fruiscono degli spazi scolastici, sia non vincolati sia con vincolo di destinazione, nello specifico

05		Contributi da Privati	34.457,00
	01	<i>Famiglie non vincolati</i>	0,00
	02	<i>Famiglie vincolati</i>	32.707,00
	03	<i>Altri non vincolati</i>	1.750,00
	04	<i>Altri vincolati</i>	0,00

I finanziamenti delle famiglie vincolati si riferiscono a contributi per partecipazioni a eventi a scopo didattico quali rappresentazioni teatrali, partecipazione a esami di certificazioni linguistiche e concorsi, viaggi d'istruzione, assicurazione ecc...

02	<i>Famiglie vincolati</i>	32.707,00
-----------	---------------------------	-----------

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
A2	23.000,00	Funzionamento didattico

P205	7.000,00	Aree a rischio
P209	1.507,00	Progetti di supporto alla didattica
P210	1.200,00	Altri progetti comuni

Si prevede inoltre d'introdurre i finanziamenti relativi ai contributi di privati per l'importo che segue

03	<i>Altri non vincolati</i>	1.750,00
-----------	----------------------------	----------

Che vengono così distribuiti:

Conto	Importo in €	Descrizione
A1	675,00	Funzionamento amm.vo
A2	470,00	Funzionamento didattico
P210	605,00	Altri progetti comuni

AGGREGATO 06 – Proventi da gestioni economiche

Raggruppa tutti i finanziamenti relativamente alle gestioni economiche. Allo stato attuale non si prevedono entrate.

06	<i>Proventi da gestione economiche</i>	0,00
-----------	----------------------------------------	-------------

AGGREGATO 07 – Altre entrate

Raggruppa tutti i finanziamenti relativi ad altre entrate, quali gli interessi bancari/postali e rendite da beni immobili, rimborsi e recuperi. Raggruppa tutti i finanziamenti relativamente alle gestioni economiche. Allo stato attuale non si prevedono entrate.

07	<i>Altre Entrate</i>	0,00
-----------	----------------------	-------------

AGGREGATO 08 – Mutui

Raggruppa tutti i finanziamenti previsti dall'art. 45 del D.I. 44/2001 che prevede che la scuola ha la possibilità di accendere mutui per la durata massima di cinque anni. Allo stato attuale non si prevedono entrate.

08	<i>Mutui</i>	0,00
-----------	--------------	-------------

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:

A01	Funzionamento amministrativo generale
A02	Funzionamento didattico generale
A04	Spese di investimento

- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola

P205	Aree a rischio
P207	Pratica Sportiva
P208	Formazione Personale
P209	Progetti Di Supporto Alla Didattica
P210	Altri Progetti Comuni

- **FONDO DI RISERVA.**

Si riportano in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	13.605,00
	A02	Funzionamento didattico generale	35.547,24
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese d'investimento	11.023,34
P		Progetti	
	P205	Aree a rischio	11.000,00
	P208	Formazione Personale	1.875,00
	P209	Progetti Di Supporto Alla Didattica	4.270,00
	P210	Altri Progetti Comuni	2.605,00
	P211	Integrazione scolastica	0,00
	P212	Istruzione Domiciliare	2.000,00
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	50,00

Per un totale spese di € **81.975,58**.

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
----------	----	------------------------------------------	------

Totale a pareggio € **81.975,58**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE**SCHEDE ATTIVITA'**

Le schede A1 e A2 sono relative alla gestione ordinaria istituzionale degli Istituti scolastici e si riferiscono rispettivamente all'attività amministrativa e a quella didattica:

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	13.605,00
----------	------------	----------------------------------------------	------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.000,00	01	Personale	500,00
02	Finanziamenti dello Stato	2.930,00	02	Beni di consumo	5.345,00
05	Contributi da Privati	675,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.710,00
			04	Altre spese	2.650,00
			07	Oneri finanziari	400,00

A	A02	Funzionamento didattico generale	35.547,24
----------	------------	-----------------------------------------	------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.151,50	02	Beni di consumo	3.021,50
02	Finanziamenti dello Stato	3.925,74	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	31.325,74
05	Contributi da Privati	23.470,00	04	Altre spese	1.200,00

La gestione delle spese per acquisti di beni mobili di una certa rilevanza, che vanno ad incrementare il patrimonio inventariarle dell'Istituto, viene effettuata tramite la presente scheda finanziaria. La stessa comprende anche la quota parte dei beni strumentali, necessari all'attuazione del P.N.S.D. (PTOF 2016)

A	A04	Spese d'investimento	11.023,34
----------	------------	-----------------------------	------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.023,34	04	Altre spese (iva)	2.023,34
			06	Beni d'investimento	9.000,00

SCHEDE PROGETTO

P	P205	Aree a rischio	11.000,00
----------	-------------	-----------------------	------------------

Mediante questa scheda finanziaria viene gestito il progetto "Giornalino Mattei News"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00	01	Personale	3.500,00
05	Contributi da Privati	7.000,00	02	Beni di consumo	500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.000,00

P	P208	FORMAZIONE PERSONALE	1.875,00
----------	-------------	-----------------------------	-----------------

Mediante questa scheda finanziaria vengono gestite tutte la attività di formazione sia quelle inserite nel POF che quelle programmate nel PTOF, in questo caso per la quota parte 2016.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
02	Finanziamenti dello Stato	1.875,00	02	Beni di consumo	400,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.175,00
			04	Altre spese	300,00

P	P209	PROGETTI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA	4.270,00
----------	-------------	--------------------------------------------	-----------------

Confluiscono in questa scheda le attività finanziarie/gestionali connesse ai seguenti progetti:

Progetto accoglienza "A piccoli passi verso la scuola dell'infanzia"
Progetto continuità con la scuola primaria "In viaggio verso la primaria"
Festa di fine anno : "Essere e benessere"
"Con il corpo gioco ed imparo"
Progetto accoglienza: insieme alla scuola dell'infanzia
Festa di fine anno: il gioco dal passato al presente
Progetto di educazione musicale
Classi in gioco: volley
2° "Villino d'oro" in collaborazione con l'amministrazione comunale
"Teatro in inglese"
Progetto recupero area linguistica e logico-matematica nelle classi della scuola primaria
Progetto continuità "Al lavoro con i grandi"
Lettura I1-I2
Educazione stradale: "Strada ...amica"
Progetto di storia Castel di Lama: la storia alla ricerca di antiche tracce
Smile theatre
Recupero
Avviamento alla lingua latina

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	743,00	02	Beni di consumo	3.070,00
02	Finanziamenti dello Stato	2.020,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.200,00
05	Contributi da Privati	1.507,00			

P	P210	ALTRI PROGETTI COMUNI	2.605,00
----------	-------------	------------------------------	-----------------

Confluiscono in questa scheda le attività finanziarie/gestionali connesse ai seguenti progetti:

Progetto giardino dinamico
Progetto Coro
Certificazione Cambridge (primaria)
Certificazione Cambridge (secondaria)
Diamo alla memoria un futuro
Progetto musica c.o.m. di tipo bandistico e corale
La tradizione e la memoria
Mister cittadino
Rugby "Insieme in meta"
Progetto giochi sportivi studenteschi

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	500,00	02	Beni di consumo	905,00
02	Finanziamenti dello Stato	300,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.700,00
05	Contributi da Privati	1.805,00			

P	P212	ISTRUZIONE DOMICILIARE	2.000,00
----------	-------------	-------------------------------	-----------------

Mediante questa scheda finanziaria viene gestito il progetto "La scuola a Casa mia"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.	2.000,00	01	Personale	2.000,00

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	50,00
----------	------------	-------------------------	--------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 0,49% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	0,00
----------	------------	-------------------------------------------------	-------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

PARTITE DI GIRO: fondo anticipazione minute spese

Viene stabilita l'entità del fondo a disposizione del D.S.G.A. per spese urgenti e di modesta entità, in ragione di € 850,00.

PARTITE DI GIRO: fondo anticipazione minute spese	850,00
----------------------------------------------------------	---------------

IL D.S.G.A. Anna Mariani

CONCLUSIONI

Come espresso in premessa, il presente Programma Annuale è organizzato, attraverso un'ampia collaborazione di tutte le componenti scolastiche, seguendo l'impostazione e i principi del Regolamento di contabilità (D.I. n. 44 del 1/2/2001 e successive indicazioni) e costituisce uno strumento di pianificazione finanziaria integrato con il POF e, come definito dalla L.107/2015, anche con il PTOF triennale. Pertanto le risorse economiche dell'Istituto sono utilizzate con il fine prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, così come previste ed organizzate sia nell'Offerta Formativa elaborata dal Collegio Docenti ed adottata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **2 del 30 Ottobre 2015**, sia nel Piano Triennale deliberato dal Consiglio d'Istituto. A fungere da interfaccia tra il POF/PTOF ed il Programma Annuale sono i progetti, presenti in questi documenti; si promuove, in questo modo, un'effettiva programmazione integrata, sia didattica che finanziaria, che intende realizzare gli obiettivi strategici dell'istituzione scolastica.

I veri contenuti del Programma Annuale sono, pertanto, gli obiettivi fondamentali definiti nel POF e nel PTOF, i quali determinano, di conseguenza, l'utilizzazione delle risorse finanziarie e mirano alla realizzazione del processo educativo. Il presente programma annuale si realizza, in sintesi, in un contesto caratterizzato dalla flessibilità didattica ed organizzativa e si basa sulla coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria per la realizzazione dell'efficacia e dell'efficienza tanto del servizio quanto dell'azione didattica.

Va, infine, precisato che, in merito alla tempistica di adozione del presente PA hanno inciso sia i tempi di stesura e formulazione del PTOF (documento articolato e complesso da deliberare entro il 15 Gennaio 2016), sia la considerazione (suffragata dai fatti) dell'arrivo di finanziamenti all'Istituzione scolastica fino alla fine dell'anno solare 2015, sia i caratteri del termine perentorio fissato in tal senso dal DI 44/01.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vitali Maria

